

FORMULAIRE DE DEMANDE DE MISSION A L'ETRANGER POUR LES
MEMBRES DU PERSONNEL DIRECTEUR ET ENSEIGNANT DES
HAUTES ECOLES ORGANISEES PAR LA COMMUNAUTE FRANÇAISE

IDENTIFICATION DU DEMANDEUR :

Nom et prénom :

Fonction :

E-mail :

RENSEIGNEMENTS RELATIFS A LA DEMANDE D'ABSENCE :

La mission a lieu : à l'initiative du demandeur sur invitation

Destination :

Dates de départ et de retour :

Objet précis (joindre une copie du programme et de l'invitation éventuelle) :

Motivation de la demande :

Fais prévus dont le remboursement est demandé :

Fait à _____ , le _____
Signature :

AVIS DU DIRECTEUR DE CATEGORIE :

DECISION DU DIRECTEUR-PRESIDENT DE LA HAUTE ECOLE :

Accord/Refus

Motivation éventuelle :

Remboursement accordé :

Date :

Signature :